



РАСПОРЯЖЕНИЕ

УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

« 28 » февраля 2019 г.

г. Железноводск

№ 40

Об утверждении примерного положения
о порядке оказания
платных образовательных услуг

В соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации №2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Утвердить прилагаемое примерное положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями города-курорта Железноводска Ставропольского края в новой редакции (Приложение 1).

2. Утвердить прилагаемый порядок снижения стоимости платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями города-курорта Железноводска Ставропольского края (Приложение 2).

3. Муниципальным образовательным учреждениям города-курорта Железноводска Ставропольского края разработать и утвердить перечень платных образовательных услуг, положения о порядке оказания платных образовательных услуг, привести договоры об оказании платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

4. Управлению образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, осуществляющему полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных муниципальных образовательных учреждений города-курорта Железноводска обеспечить контроль за оказанием платных образовательных услуг.

5. Распоряжение № 135 от 20 августа 2013 г. считать утратившим силу.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Ф.С. Мурзаеву.

Начальник управления
образования администрации
города-курорта Железноводска
Ставропольского края



С.Н. Казанцева

Приложение 1

Утверждено
распоряжением управления
образования администрации
города-курорта Железноводск
Ставропольского края
от 28 февраля 2019 г. № 40



Примерное положение
о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными
образовательными учреждениями города-курорта Железноводска Ставрополь-
ского края.

1. Общие положения

1. Настоящее примерное положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями города-курорта Железноводска Ставропольского края разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2. Понятия, используемые в настоящем примерном положении:
 - потребитель – физические лица, желающие получить муниципальную услугу за плату;
 - исполнитель – муниципальное образовательное учреждение, оказывающее платные образовательные услуги.
3. Образовательное учреждение вправе предоставлять платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, если:
 - имеет лицензию (в случае если услуга подлежит лицензированию);
 - уставом предусмотрена такая деятельность;
 - разработан и утвержден образовательным учреждением перечень платных услуг, цены на платные образовательные услуги, положение о порядке предоставления платных услуг образовательных, порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, согласованные с управлением образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края;
 - оказание платных образовательных услуг не наносит ущерб или не ухудшает качество предоставления услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно населению.

4. Стоимость платных образовательных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.
5. Учреждение образования, оказывающее платные образовательные услуги, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам необходимую и достоверную информацию о перечне платных образовательных услуг и их стоимости.
6. Образовательное учреждение оказывает платные образовательные услуги исключительно на добровольной основе.
7. Платные образовательные услуги, как правило, оказываются основным персоналом учреждения. Но не исключено также привлечение сторонних работников на условиях совместительства или договоров гражданско-правового характера.
8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности учреждения, финансируемой за счет средств бюджетной системы Российской Федерации.
9. Примерное положение является рекомендательным для муниципальных бюджетных образовательных учреждений, обязательным для муниципальных казенных учреждений рассчитано на перспективу социально-экономического развития отрасли "Образование" города-курорта Железноводска Ставропольского края.

2. Информация

о предоставлении платных образовательных услуг и порядке заключения договоров

10. В целях оказания платных образовательных услуг в образовательном учреждении должны быть разработаны и утверждены:

- перечень платных образовательных услуг;
- положение о порядке предоставления платных образовательных услуг;
- прейскурант платных образовательных услуг;
- расчет цены на оказание платной образовательной услуги с учетом затрат на оплату труда, материальные запасы, накладных затрат;
- разработана форма договора на оказание платной образовательной услуги;
- в случае предоставления учреждением льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг, установлен перечень льготной категории потребителей; порядок предоставления льгот на оказание платных образовательных услуг отдельным категориям потребителей (в случае предоставления льготы);
- положение по оплате труда работников образовательного учреждения, занятых оказанием платных образовательных услуг;
- порядок расходования средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

11. Образовательное учреждение обязано до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг предоставить для ознакомления потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных

образовательных услугах, а также довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, включающую:

- наименование и место нахождения учреждения;
- наличие лицензии (в случае если услуга подлежит лицензированию), с указанием срока действия лицензии и органа ее выдавшего;
- режим работы учреждения;
- устав учреждения;
- перечень основных услуг и перечень платных образовательных услуг;
- условия предоставления и получения платных образовательных услуг;
- прейскуранты на платные образовательные услуги и порядок их оплаты;
- адрес и телефон учредителя учреждения;
- образец проекта договора;
- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей;
- сведения об органе по защите прав потребителей.

12. В целях оказания платных образовательных услуг образовательное учреждение обязано:

- создать условия для оказания платных образовательных услуг;
- обеспечить кадровый состав;
- издать приказ об организации в учреждении платных образовательных услуг, с определением: ответственных лиц, состава участников, организации работы по предоставлению платных образовательных услуг (расписание, график работы), привлекаемого состава работников.

13. Платные образовательные услуги оказываются образовательным учреждением на основании заключенного с потребителем договора. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон договора и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

14. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

15. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Порядок получения и расходования средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг

16. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется в соответствии с утвержденными прейскурантами.

17. Доходы от оказания платных образовательных услуг в муниципальных казенных образовательных учреждениях поступают в бюджет города.

18. Доходы от предоставления платных образовательных услуг в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях поступают на лицевой счет, открытый в органах Федерального казначейства и подлежат отражению в полном объеме в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения по установленной форме.

19. Доходами от оказания платных образовательных услуг муниципальные образовательные учреждения распоряжаются самостоятельно, формируя расходы в следующем порядке:

- на оплату труда с начислениями работников основного персонала непосредственно оказывающих платные образовательные услуги (учитель, воспитатель);
- на затраты материальных запасов (приобретение ручек, карандашей, набор геометрических фигур, коврики, мячи, жилет надувной и т.д.)
- на накладные расходы в том числе: на оплату труда с начислениями административно-управленческого персонала учреждения, профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных должностей; на коммунальные услуги, прочие общехозяйственные затраты (вывоз ТБО, противопожарные мероприятия, охрана, обеспечение санитарных норм и т.д.), амортизация имущества общехозяйственного назначения.

20. В муниципальных казенных образовательных учреждениях средства от приносящей доход деятельности необходимо учитывать с применением аналитических кодов в разрезе средств от предоставления платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от сдачи имущества в аренду.

4. Ответственность учреждения

21. Учреждение несет ответственность перед потребителями платных образовательных услуг согласно действующему законодательству:

- за начисление и своевременное уплату;
- за соблюдением трудового законодательства;
- за охрану труда в учреждении.

22. Контроль за соответствие действующему законодательству локальных и нормативных актов, за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг осуществляется образовательным учреждением, учредителем образовательного учреждения, а также потребителями услуг в рамках договорных отношений.

5. Методика формирования цен на платные образовательные услуги

23. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной образовательной услуги, с учетом спроса на платную образовательную услугу, требований к качеству платной образовательной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом отраслевых и ведомственных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной образовательной услуги. Расчет цены на оказание платной образовательной услуги приводится по форме согласно Приложение №1.

24. Затраты образовательного учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом.

25. Для расчета затрат на оказание платной образовательной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого расчета.

26. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной образовательной услуги задействован в равной степени весь основной персонал учреждения образования и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной образовательной услуги на основе анализа фактических затрат образовательного учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной образовательной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной образовательной услуги.

$$\text{Зусл} = \frac{\sum \text{Зучр}}{\text{Фр.вр.}} \times \text{Тусл}$$

Зусл – затраты на оказание единицы платной образовательной услуги:

Σ Зучр – сумма всех затрат образовательного учреждения за период времени;
Фр.вр. – фонд рабочего времени основного персонала образовательного учреждения за тот же период времени;

Тусл – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной образовательной услуги.

27. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной образовательной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения образования и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной образовательной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$З_{\text{усл}} = З_{\text{оп}} + З_{\text{мз}} + А_{\text{усл}} + З_{\text{н}}, \text{ где}$$

З_{усл} – затраты на оказание платной образовательной услуги;

З_{оп} – затраты на основной персонал, непосредственной принимающий участие в оказании платной образовательной услуги;

З_{мз} – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги;

А_{усл} – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги;

З_н – накладные затраты, относимые на стоимость платной образовательной услуги.

28. Затраты на оплату труда включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала (в том числе резерв отпускных (в соответствии с НК РФ ст.324.1, кроме сотрудников привлеченных по гражданско-правовым договорам));
- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое на оказание платной образовательной услуги. Данный расчет производится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной образовательной услуги, и определяются по формуле:

$$З_{\text{оп}} = \Sigma \text{ОТч} * \text{Тусл}, \text{ где}$$

З_{оп} – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

Т_{усл} – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

ОТч – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда). Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующих в процессе оказания платной образовательной услуги приводится по форме согласно Приложение №.2

29. Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги, включают в себя расходы в зависимости от отраслевой специфики.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной образовательной услуги. Расчет затрат на материальные затраты приводится по форме согласно Приложению №3

30. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги:

$$З_n = k_n \cdot З_{оп}, \text{ где}$$

$З_n$ – затраты на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда;

k_n – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения образования. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_n = \frac{З_{ауп} + З_{охн} + А_{охн}}{\sum З_{оп}}, \text{ где}$$

$З_{ауп}$ – фактические затраты на оплату труда и начислений административно-управленческого персонала;

$З_{охн}$ – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен;

$А_{охн}$ – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

$З_{оп}$ – фактические затраты на весь основной персонал учреждения образования за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Расчет накладных затрат, приводится по форме согласно Приложение №4.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;
- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда общепрофессиональных должностей.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- коммунальные услуги;
- вывоз мусора;

- охрана, тревожная кнопка;
- противопожарная безопасность;
- затраты на текущий ремонт;
- затраты на содержание прилегающей территории;
- затраты на уборку помещений;
- санитарную обработку помещений;
- амортизации имущества общехозяйственного назначения (Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа).

Приложение №1
к примерному положению о порядке оказания платных
образовательных услуг муниципальными
образовательными учреждениями
г-к Железноводска Ставропольского края



Расчет цены на оказание платной образовательной услуги

« »

	Наименование статей затрат	Сумма руб.
1	<i>Затраты на оплату труда основного персонала, включая начисления.</i>	
2	<i>Затраты на приобретение материальных запасов</i>	
3	<i>Накладные расходы</i>	
	ИТОГО затрат	
	<i>Цена на платную образовательную услугу</i>	

Приложение №2
к примерному положению о порядке оказания
платных образовательных услуг муниципальными
образовательными учреждениями
г -к Железноводска Ставропольского края



Расчет зарплаты на оплату труда персонала
по платной образовательной услуге « » лет

За 1-но занятие, на 1-го ребенка

Должность	Должностной оклад в месяц (стака по штатному расписанию), вкл. начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин)	Норма времени на оказание платной образовательной услуги (мин.)	Резерв отпускных	Затраты на плату труда персонала (руб.)
1	2	4	5		6
Основной персонал					
Воспитатель, Учитель	0,00	0,00			
Персонал принимающий участие в организации услуги					
Директор, Заведующая					
Старший воспитатель, Бухгалтер, Экономист					
ИТОГО Заработная плата					0

Расчет ФОТ основного персонала

Основной оклад	0,00
резерв отпусков	
ИТОГО	0,00
Начисления на оплату труда (30,2%)	0,00
ВСЕГО	0,00
Время проведения кружка 30 мин	30
Месячный фонд рабочего времени в мин. для проч. персонала	0
Месячный фонд рабочего времени в минутах воспитателю	0
Расчет оплаты труда (0,00 руб : 00 мин * 30 мин)	0,00р.

ВСЕГО 0

Приложение №3

к примерному положению о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями
г-к Железноводска Ставропольского края



Расчет материальных запасов
по платной образовательной услуге « _____ »
За 1-но занятие, на 1-го ребенка

	Наименование материальных запасов	Ед. измерения	Расход (в един измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (стр3*стр5)
	1	2	3	5	6
1	Бисер	шт.			
2	Простой карандаш	шт.			
3	Надувной жилет	шт.			
4	Прописи «Математика»	шт.			
5	Набор геометрических фигур	шт.			
6	Цветные карандаши	шт.			
7	и т.д.	шт.			
8		шт.			
	ИТОГО:				

№4
положению о порядке оказания
оплатных услуг муниципальными
учреждениями
г. Ставропольского края

За 1 месец, на 1 ребенка

№ п/п	Наименование затрат	Сумма расходов руб. коп.
1	<i>Прогноз затрат административно-управленческого персонала</i>	<i>0,00</i>
1.1	Заработная плата	0,00
1.2	Начисления на заработную плату (30,2%)	0,00
2	<i>Прогноз затрат общехозяйственного назначения</i>	<i>0,00</i>
2.1	<i>Коммунальные расходы</i>	<i>0,00</i>
1.1.1	Водоснабжение	0,00
1.1.2	Отопление	0,00
1.1.3	Электроэнергия	0,00
2.2	<i>Прочие общехозяйственные затраты (по факту)</i>	<i>0,00</i>
2.2.1.	Вывоз мусора	0,00
	Охрана	0,00
	Противопожарные мероприятия	0,00
2.2.2	Обеспечение санитарных норм (Центр гигиены и эпидемиологии)	0,00
3	<i>Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения</i>	<i>0,00</i>
4	<i>Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала(преподаватели,воспитатели)</i>	<i>0,00</i>
4.1	Заработная плата	0,00
4.2	Начисления на заработную плату (30,2%)	0,00
5	<i>Коэффициент накладных затрат стр.5=(стр.1+стр.2+стр.3)/стр.4</i>	<i>#ДЕЛ/0!</i>
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	<i>0,00</i>
7	ИТОГО накладные расходы стр.7= (стр.5*стр.6)	#ДЕЛ/0!

Утверждено
распоряжением управления
образования администрации
города-курорта Железноводск
Ставропольского края
от 28 февраля 2019 г. № 40



Порядок
снижения стоимости платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями города-курорта Железноводска Ставропольского края.

1. Общие положения

1. Настоящий порядок снижения стоимости платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями города-курорта Железноводска Ставропольского края разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Понятия, используемые в настоящем положении:

Договор - договор об оказании платных образовательных услуг, заключенный с совершеннолетним обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, иными физическими и (или) юридическими лицами, заказавшими платные образовательные услуги для обучающегося.

Обучающийся - лицо, осваивающее образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, в отношении которого издан распорядительный акт о приеме на обучение, изданию которого предшествовало заключение договора.

3. Муниципальные образовательные учреждения вправе предоставлять льготы, в виде 15% снижения стоимости услуги по заявлению заказчика платной образовательной услуги для обучающихся:

- с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с предоставлением документа из органов опеки;

- детей из малоимущих семей с предоставлением справки из Управления социальной защиты населения;
- детей из многодетных семей с предоставлением удостоверения многодетной семьи или справки из Управления социальной защиты населения;

2.Снижение стоимости по договору об оказании платных образовательных услуг

3. На предоставление платной образовательной услуги для обучающихся заказчик имеет право подать заявление на льготу в виде 15% снижения стоимости услуги, одновременно предоставив документы в соответствии с настоящим Порядком.

4. В муниципальном образовательном учреждении по результатам рассмотрения заявления и представленных документов, издается приказ о зачислении в группу по предоставлению платной образовательной услуги. Данный приказ должен содержать явное указание на принятое решение о снижении стоимости платных образовательных услуг. Приказ вступает в силу с даты его издания где указываться срок его действия и (или) порядок отмены.

5. Приказы о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежат отмене муниципальным образовательным учреждением полностью или частично (либо в них вносятся изменения), если:

- в них содержатся недостоверные сведения о лицах, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается;
- применительно к лицам, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг.